

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИРЬЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

307900, Курская область, Беловский район, Д.Гирья, ул. Зелёная дом 12., тел. (47149)29185,  
e-mail: [girishkola@mail.ru](mailto:girishkola@mail.ru), [http://www.gирьянская-сош.рф](http://www.girьянская-сош.рф), ОКПО 2302655, ИНН 4601003758  
КПП ОГРН 1024600787716 р/с 40204810800000000488 л/с 03443000170 БИК 043807001  
Отдел №1 УФК по Курской обл. ГРКЦ ГУ Банка России по Курской обл. г. Курска

---

**ПРИКАЗ**

от 9.02.2025г.

№ 21

**Об утверждении состава школьной антикризисной группы  
Гирьянской СОШ на 2024-2025 учебный год**

В целях реализации Федерального Закона от 29.12.2012 «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ (ред. От 27.06.2018) «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних», согласно методических рекомендаций по организации действий в кризисной ситуации для участников образовательных отношений, направленных письмом Минпросвещения России от 11.05.2021 №СК-123/07 «Об усилении мер безопасности несовершеннолетних», с целью усиления мер безопасности, повышения состояния защищённости от угроз криминального характера и террористических угроз образовательной организации и с целью организованных действий участников образовательных отношений в кризисных ситуациях», а также в целях организации эффективных действий участников образовательного процесса в кризисных ситуациях

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав школьной антикризисной группы на 2024-2025 учебный год (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о работе школьной антикризисной группы (Приложение №2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы



Л.И.Денисова

**СОСТАВ**  
**школьной антикризисной группы на 2024-2025 учебный год**

1. Денисова Людмила Ильинична – директор школы.
2. Артёмова Полина Ивановна – заместитель директора по ВР.
3. Тарасенко Марина Николаевна – советник директора по воспитанию.
4. Панькова Лариса Андреевна – педагог-психолог школы.
5. Гранкина Ирина Николаевна – руководитель ШМО классных руководителей.
6. Польская Валентина Михайловна – медсестра школы.
7. Деятелилов Андрей Николаевич – учитель ОБЖ.

## **ПОЛОЖЕНИЕ Гирьянской СОШ о работе школьной антикризисной группы**

### **1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства Просвещения Российской Федерации № СК-123/07 от 11 мая 2021 года и устанавливает порядок деятельности Школьной антикризисной группы Гирьянской СОШ (далее соответственно – Школьная антикризисная группа).

В своей деятельности Школьная антикризисная группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, руководящими и методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Курской области, а также настоящим Положением.

Антикризисная группа является одним из компонентов целостной системы воспитательной деятельности в Гирьянской СОШ.

Состав группы определяется приказом школы, сроком на один учебный год.

Антикризисная группа Гирьянской СОШ призвана способствовать процессу гуманизации учебно-воспитательного процесса, созданию психологически комфортного климата в образовательной организации.

Антикризисная группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с педагогическим коллективом, администрацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

### **2. Основные цели и задачи деятельности антикризисной команды.**

Целями антикризисной команды является социологический и психологический анализ кризисной ситуации в семье несовершеннолетних, в образовательной организации, выявление проблем и определение основных причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

#### **Задачи антикризисной группы:**

- сбор, анализ информации и оценка кризисной ситуации;
- составление плана действий по урегулированию кризисной ситуации;
- проведение мероприятий по устранению кризисной ситуации и оказание оперативной психологической помощи пострадавшим;
- проведение мероприятий посткризисного сопровождения.

### **3. Виды деятельности.**

Просвещение.

Профилактика.

Консультирование (решение тех проблем, с которыми обращаются обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних.

Диагностика.

Коррекция (устранение кризисных ситуаций).

#### 4. Ответственность членов антикризисной команды

Члены антикризисной группы Гирьянской СОШ несут персональную ответственность за:

- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результаты работы с обучающимися;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

#### 5. Обязанности антикризисной команды

<b>Специалист</b>	<b>Функции</b>
<b>Заместитель директора по ВР</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Координирует действия участников</li><li>-Управляет ходом обсуждения.</li><li>-Обеспечивает ведение документации и реализацию стратегии помощи конкретному ребенку со стороны всех участников консилиума.</li><li>-Назначает следующее заседание.</li><li>-Обеспечивает реализацию стратегии помощи конкретному ребенку со стороны всех участников группы.</li></ul>
<b>Педагог-психолог</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Поддерживает ребенка при острых кризисных реакциях</li><li>-Обеспечивает психодиагностику (личностные особенности, причины кризисной ситуации)</li><li>-Дает рекомендации участникам по взаимодействию с суицидентом в кризисный и посткризисный период.</li><li>-Консультирует, осуществляет индивидуальную коррекцию, включает в групповые занятия по мере необходимости</li><li>-Консультирует педагогов, родителей, ребенка. Дает рекомендации по взаимодействию с ребенком в кризисе</li><li>-Способствует разрешению провоцирующих ситуацию конфликтов.</li><li>-Развивает необходимые психологические компетенции на индивидуальных и групповых занятиях.</li><li>-Направляет к психиатру, психотерапевту</li></ul>
<b>Советник по воспитанию</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Изучает социальную ситуацию в семье и образовательном учреждении.</li><li>-Взаимодействует с родственниками и социальным окружением ребенка.</li><li>-Осуществляет взаимодействие на межведомственном уровне (присутствует на следственных действиях и пр.).</li><li>-Обеспечивает социализацию (включение ребенка в досуговую деятельность, в новую группу детей).</li><li>-При необходимости обеспечивает безопасные условия проживания ребенка.</li><li>-Обеспечивает безопасность в школе (защищает от травли, преследований)</li></ul>
<b>Классный руководитель</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Изучает социальный статус ребенка в классе.</li><li>-Информирует об особенностях семейного воспитания и включенности родителей в проблемы ребенка.</li><li>-Взаимодействует с педагогами с целью обеспечения поддержки в кризисный период.</li><li>-Способствует разрешению конфликтных ситуаций в классе</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Включает ребенка в обычную школьную жизнь.</li> <li>-Обеспечивает нормальный статус в классе.</li> </ul>
<b>Учитель ОБЖ</b>	<p>Как ответственный за антитеррористическую безопасность, планирование и порядок действий в случае чрезвычайной ситуации (ЧС) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установить и поддерживать связь с органами полиции и служб спасения;</li> <li>- координировать членов антикризисной команды;</li> <li>- корректировать (по необходимости) порядок действий сотрудников образовательной организации в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки;</li> <li>- организовать поддержание общественного порядка;</li> <li>- организовать своевременное оказание первой помощи пострадавшим;</li> <li>- организовать своевременное оказание медицинской помощи пострадавшим;</li> <li>- организовать доставку тяжело раненных в ближайшее медицинское учреждение;</li> <li>- осуществлять взаимодействие со службами экстренной помощи, МЧС, сотрудниками ГО ЧС и ПБ органами полиции, помогать проводить эвакуационные мероприятия.</li> </ul>
<b>Приглашенные участники (по необходимости)</b>	<b>Функции</b>
<b>Родители, лица их заменяющие</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Обеспечивают постоянный эмоциональный контакт с ребенком в кризисный период.</li> <li>-Выполняют рекомендации специалистов.</li> <li>-Посещают консультации психолога, семейного терапевта, специалистов ОУ.</li> <li>-При необходимости производят значимые изменения в жизни семьи</li> <li>-При необходимости обеспечивают помощь специалистов различных учреждений и ведомств.</li> </ul>
<b>Медицинский работник</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Фиксирует травмы и побои.</li> <li>-Обеспечивает экстренную медицинскую помощь.</li> <li>-Направляет в учреждения здравоохранения.</li> </ul>

**Члены антикризисной группы Гирьянской СОШ также обязаны:**

Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, локальными актами школы.

Сообщать о ходе и результате проводимой работы руководителю образовательной организации.

Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей компетенции.

В решении всех вопросов исходить из интересов, обучающихся.

Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не являются

необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

Вести отчет о проделанной работе.

## **6. Права антикризисной группы:**

Члены антикризисной группы имеют право:

Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с обучающимися и педагогическим коллективом, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы в определенный период.

Принимать участие в педсоветах, круглых столах, конференциях и т.д.

Знакомиться с документацией (личным делом обучающихся, журналом успеваемости, медицинскими заключениями и т.п.).

Обращаться с запросами в медицинские учреждения, независимо от их формы собственности.

Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, организацию эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации.

Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию.

Создавать дополнительные рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции Школьной антикризисной группы.

Заседания Школьной антикризисной группы проводятся по необходимости по решению Руководителя образовательного учреждения.

Присутствие членов Школьной антикризисной группы на ее заседаниях обязательно. В случае невозможности присутствия члена Школьной антикризисной команды на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Руководителя команды.

В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Школьной антикризисной команды, к участию в них могут привлекаться иные лица.

## **7. Взаимодействие с другими организациями.**

Антикризисная группа Гирьянской СОШ на постоянной основе взаимодействует с представителями ОПДН, КДН и ЗП, УО занимающимися проблемами воспитания детей и молодежи.

### **7. Заключительные положения**

8.1 Решения Школьной антикризисной группы утверждаются директором Школы.

**7.2. Командный подход** при работе с кризисным случаем (преступления, суициды и пр.), предполагает участие различных специалистов на уровне образовательного учреждения в работе со случаем под руководством представителя администрации образовательного учреждения.

### **7.3. Принципы взаимодействия:**

Разделение ответственности (*Но не перебрасывание*)

Конфиденциальность!

Действия в интересах ребенка (пострадавшего, свидетеля, совершившего преступление)

Контроль за собственной эмоциональной вовлеченностью (Нахожусь ли я на стороне ребенка или действую под давлением СМИ, общественности, одного из родителей? Как мои слова, действия помогают решить проблему?).

Обеспечение безопасности (травля запрещена!)

Локализация (массовая профилактическая работа ведется по плану, кризисная – с узким кругом участников, включенных в ситуацию; пресечение слухов, отказ от комментариев в СМИ)

#### **7.4. Сбор дополнительной информации с целью определения факторов риска и поддерживающих ресурсов**

1) Сведения об эмоционально-личностных особенностях (если имеются по результатам предшествующей диагностики психолога, сбор анамнеза, характеристика ребенка классным руководителем, референтными лицами с предупреждением о сохранении конфиденциальности);

2) Характеристика семьи, сведения об условиях семейного воспитания, характере внутрисемейных взаимоотношений с близкими, социальной ситуации и пр.;

3) Сведения о ситуации в классе и школе, определение социального статуса подростка, характера взаимоотношений с обучающимися и педагогами, определение круга референтных лиц, увлечений, ценностей; о состоянии отдельных учащихся, информации о степени включенности детей в ситуацию (говорили, знали, обсуждали, читали, слышали), о степени близости отношений, и пр.;

4) Сведения о дополнительных факторах: внешкольной деятельности, предшествующих событиях, вовлеченности в группировки, употребление ПАВ, наличие эмоционально значимых отношений вне семьи школы, посещение определенных сайтов, переписка в социальных сетях и пр.

#### **8. Реализация плана работы со случаем.**

Оказание подростку психологической поддержки в острый кризисный период (принятие острой кризисной реакции, обеспечение условий для эмоциональной разрядки);

Консультирование подростка психологом, социальным педагогом (периодичность встреч 1-3 в неделю);

Работа с семьей (в рамках консультирования, возможны при необходимости совместные встречи родители-подросток);

Включение подростка в групповую /тренинговую работу с целью укрепления личностных ресурсов (если острый кризисный период миновал);

Поддерживающее сопровождение (на протяжении 1 года)

#### **9. Завершение работы со случаем.**

Обсуждение на заседании. Подведение итогов.

Результат работы с кризисным случаем считается достигнутым если подросток:

Чувствует сожаление, раскаяние в случившемся, если он совершил правонарушение;

Имеет искреннее намерение изменить ту часть ситуации, которая зависит от него;

Воспринимает себя, как достойного человека, совершившего неблагоприятный поступок или, находящегося в трудной жизненной ситуации;

Имеет представление о помогающих службах и специалистах;  
Имеет план, что и в какой последовательности делать;  
Верит в себя и свои возможности.